

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 4 с. Майское

«ПРИНЯТО»  
Педагогическим советом  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующая МБДОУ:  
Детский сад №4 с.Майское»  
\_\_\_\_\_ Евлоева Х.С.  
Приказ №\_\_\_\_\_ от 21.08.2020г.

**Годовой план на 2020-2021 учебный год  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД №4 с. Майское**

2020 год

# План работы на 2020-2021 уч.г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Информационный раздел
2. Цели и задачи работы ДООУ на 2020-2021 учебный год
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
  - 3.1. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
  - 3.2. Организационно педагогическая работа
    - методическая работа
    - работа с молодыми специалистами
  - 3.3. Работа педагогического совета
  - 3.4. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта
  - 3.5. Изучение и контроль деятельности ДООУ
  - 3.6. Мероприятия с детьми
    - Массовые мероприятия
    - работа по профилактике ДДТТ
  - 3.7. Взаимодействие с общественными организациями.
4. Административно – хозяйственная деятельность.

## **I. Информационный раздел**

### **Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении**

Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 4» (далее- ДООУ)

Место нахождения ДООУ (юридический и фактический адрес):

363103, Россия, РСО-Алания, Пригородный р-он, п. Майский, ул. Центральная-2а, тел. (8867384) 2-11-10.

[ds4.maiskoe@yandex.ru](mailto:ds4.maiskoe@yandex.ru) (email)

[WWW.ds-4-maiskoe.ru](http://WWW.ds-4-maiskoe.ru) (сайт)

В 2020-2021 уч. г. в учреждении функционируют:

-7 общеразвивающих групп для детей дошкольного возраста (для детей с 3 до 7 лет). Режим работы: понедельник – пятница с 07.00 до 19.00

Годовой план учреждения составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),

- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1.3049-13).

ДООУ осуществляет развитие воспитанников по следующим направлениям: познавательное, речевое развитие, физическое развитие, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое.

### **Программное обеспечение ДООУ**

Основная образовательная программа ДООУ, разработанная на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15) и примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой- М.: МОЗАИКА- СИНТЕЗ, 2015-368

По состоянию на 30.08.2019 г. в МБДОУ работает 20 педагогов

16-воспитателей

2-музыкальных руководителя

1-психолог

1-инструктор по физической культуре

Педагоги МБДОУ «Детский сад № 4» также имеют:

- высшее педагогическое образование -11

### **Анализ образовательной деятельности в 2019-2020 уч.г.**

Образовательная деятельность осуществляется МБДОУ «Детский сад № 4» в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, Содержание дошкольного образования определялось образовательной программой дошкольного образования для детей до 7 лет, адаптированными образовательными программами в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с требованиями ФГОС ДО и нормами СанПиН.

МБДОУ «Детский сад № 4» реализует:

- образовательную программу дошкольного образования (далее-программа) в группах общеразвивающей направленности с целью создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности

Программы определяют содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и направлены на совершенствование условий, обеспечивающих достижение современного качества дошкольного образования.

Программы включают обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО). В программах четко, доступно и конкретно обозначаются особенности образовательной системы детского сада, образовательные услуги, которые представляют интерес для воспитанников и их родителей.

Программы основаны на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривают решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Учебный план МБДОУ «Детский сад № 4» разработан в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями и нормативными документами.

Система управления МБДОУ «Детский сад № 4» соответствует нормативно-правовой базе всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

В 2019-2020 уч. году деятельность ДОУ осуществлялась по следующим направлениям:

- совершенствование образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- реализация ООП ДО в полном объеме, обеспечение качества подготовки воспитанников;
- совершенствование системы управления ДОУ;
- повышение профессиональных компетентностей педагогических работников;
- развитие материально-технической базы ДОУ.

Для достижения качественного дошкольного образования в соответствии с нормативными требованиями, требованиями ФГОС ДО в условиях инновационного развития общества первостепенное значение уделялось:

- охране и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечению равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;
- обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- созданию благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитию способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и окружающим миром;
- объединению обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формированию общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечению вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования;
- формированию социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Программы обеспечивали развитие личности детей в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и предполагали учёт принципа интеграции образовательных областей.

Содержание Программ (в соответствии с требованиями ФГОС) обеспечивало развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывало следующие направления развития и образования детей - образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад № 4» формировалась участниками образовательных отношений.

Она разрабатывалась на основе следующих парциальных программ:

- Программа экологического воспитания в детском саду “Юный эколог” С.Н.Николаева
- Программа “Мой край-моя святыня” Л.А.Бобылева, А.В.Султанова

- Программа «Основы безопасности жизнедеятельности» И.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина (издательство «Просвещение», 2007). «Интеграция» Т.Г.Комарова во всех возрастных группах (от 2 до 7 лет)

Реализация каждого направления предполагала решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня ДООУ: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

В Учебном плане установлен перечень образовательных областей, и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности с детьми в соответствии с требованиями СанПиН.

Сетка реализации организованной образовательной деятельности регулировала нагрузку, определяла чередование различных видов занимательной познавательной деятельности в целях устранения перегрузки детей, предупреждения их утомляемости, разнообразия форм проведения, чередования статичных и динамичных видов деятельности.

Образовательная деятельность строилась на основе перспективного тематического и календарного планирования и осуществлялась в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, и т.п.) с учетом принципа интеграции образовательных областей.

Во вторую половину дня с детьми проводилась индивидуальная и подгрупповая работа по всем направлениям развития ребенка, и особенно по развитию движений с элементами спортивных игр и художественно-творческой деятельности.

В течение учебного процесса администрацией ДООУ осуществлялась работа по программно-методическому обеспечению основной общеобразовательной программы дошкольного образования и ее методическому и информационному сопровождению. Через консультации и практические мероприятия обеспечивалась готовность каждого педагога ДООУ внедрять в практику новые подходы в планировании и организации педагогического процесса в соответствии с нормативными документами.

В соответствии с Положением о внутрисадовском контроле, разработанном на основании Письма Минобразования РФ от 10.09.1999 N 22-06-874, и одобренным педсоветом в течение учебного года администрацией осуществлялся контроль деятельности педагогических работников по реализации Программы. Предметом контроля было установление соответствия результатов педагогической деятельности законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, включая приказы по образовательному учреждению, решения педагогического совета.

В соответствии с вышеназванным Положением, контроль осуществлялся в виде плановых и оперативных проверок, мониторинга по разным направлениям деятельности в соответствии с утвержденным планом, который был доведен до всех членов педагогического коллектива перед началом учебного года.

Созданы организационно-методические условия для реализации ФГОС ДО в ДООУ, разработана регламентирующая и рабочая документация, улучшена методическая оснащенность образовательного процесса.

С целью оказания педагогическим работникам квалифицированной методической помощи в реализации годовых задач в годовом плане был спланирован и последовательно реализован методический блок. Последовательно осуществлялся план прохождения курсовой подготовки. В течение 2019-2020 учебного года педагоги изучали методическую литературу, приняли участие в семинарах, мастер-классах, показали открытые мероприятия в ДООУ для педагогов района. Это дало возможность увеличения количества педагогов, использующих современные педагогические технологии и улучшения показателей их творческой активности (количества презентаций опыта работы педагогов на семинарах городского, регионального и федерального уровней).

По результатам реализации годовых задач были проведены педагогические советы, на которых анализировались достигнутые результаты и принимались решения, направленные на преодоление проблем и устранение выявленных недостатков.

В связи с этапом реализации ФГОС ДО в ДООУ продолжил работу постоянно действующий семинар «Реализация ФГОС дошкольного образования».

Организация развивающей предметно-пространственной среды являлась особой заботой педагогов, которые сами проектировали её в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Среда строилась в соответствии с закономерностями естественного развития личности ребенка и ориентировалась на концепцию целостного развития дошкольника, обеспечивая реализацию личностно - ориентированной модели общения взрослого и ребенка:

В соответствии с ФГОС ДО создана и совершенствуется содержательно- насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметно- пространственная среда. Групповые помещения зонированы согласно рекомендациям и принципам построения развивающей предметно-пространственной среды. РППС способствует полноценному физическому, познавательному, речевому и социально-личностному развитию детей и проектируется на основе:

- реализуемой в ДООУ образовательной программы;
- требований нормативных документов;
- предпочтений, субкультуры и уровня развития воспитанников;
- общих принципов построения развивающей предметно - пространственной среды.

Созданная среда учитывает полоролевую специфику, обеспечение общим и специфическим материалом для мальчиков и девочек, варьируется с ориентацией на поддержание интереса детей, доступность для каждого ребенка, обеспечение «зоны ближайшего развития».

Образовательная деятельность в ДООУ в 2019-2020 уч.г. предусматривала решение программных образовательных задач в рамках модели:

- 1. Совместная деятельность детей и взрослых*
- 2. Самостоятельная деятельность детей*
- 3. Взаимодействие с семьей.*
- 4. Сетевое взаимодействие*

Непосредственная образовательная деятельность в режимных моментах

Основной формой работы в возрастных группах являлась игровая занимательная деятельность: игровые ситуации, экспериментирование, дидактические игры, проекты.

#### **Педагогические технологии:**

- проектный метод
- интегрированный подход
- проблемный метод обучения
- информационно-коммуникационные технологии и др

Совместно МБДОУ СОШ с. Майское был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников МБДОУ и учеников первого класса:

- отслеживалась адаптация выпускников детского сада;
- проводились экскурсии различной направленности;

С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в МБДОУ в течение года проводились конкурсы, выставки. Одаренные дети участвовали в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.

Организованная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициировала познавательную и творческую активность детей, предоставляла ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивала содержание разных форм детской деятельности.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ осуществлял на принципе сотрудничества в соответствии с ФГОС ДО, реализовывались различные формы работы:

- анкетирование;
- выставки совместных работ;
- групповые родительские собрания, консультации;
- участие родителей в совместных, образовательных, творческих проектах.

Специалисты МБДОУ: учителя – педагог-психолог, музыкальный руководитель, оказывали индивидуальную и групповую консультативную помощь.

Особое внимание уделялось адаптации и развитию детей. При поступлении детей в ДОУ использовались различные адаптационные методики и приемы. Педагоги проводили игры и упражнения для снятия эмоционального напряжения, тревожности.

Воспитатели своевременно заполняли документацию, листы адаптации, которые анализировались педагогом - психологом и педагогическими работниками для подготовки дальнейших рекомендаций родителям.

Проведение многоплановой и профилактической работы по оздоровлению детей (организация рационального режима дня, достаточное пребывание детей на воздухе, создание условий для оптимального двигательного режима, осуществление закаляющих мероприятий и т.д.) способствовало сохранению здоровья воспитанников.

В соответствии ФГОС ДО в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка освоения дошкольниками ООП ДОУ



**Итог:** образовательная программа ДОО реализуется в полном объеме, преобладание детей с высоким и средним уровнями освоения ООП ДОО, что говорит об эффективности педагогической деятельности и качественной подготовки детей к обучению в школе.

Содержание и качество подготовки воспитанников обеспечивают государственные гарантии уровня и качества дошкольного образования. Выпускники ДОО показывают высокие результаты готовности к школе, что говорит об эффективности образовательной деятельности ДОО.

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание им методической помощи в соответствии с планом прохождения аттестации, повышения квалификации, прохождения переподготовки, обучения педагогов.

Расширялись потребности и возможность педагогов в повышении профессиональной компетентности за счет использования разных форм повышения квалификации на базе ДОО (семинары, консультации, доступ к Интернету и др.). С целью стимулирования творчества, выявления инновационного потенциала, педагогические работники ДОО принимали активное участие в мероприятиях регионального, муниципального уровней, в конкурсном движении. педагоги участвовали в различных дистанционных конкурсах, стали победителями и призерами данных конкурсов.

#### **Достижения педагогов:**

2 Всероссийский конкурс творческих работ посвященный 75 - летию Победы в Великой Отечественной войне «Весна Победы- Весна жизни», все 9 участников получили призовые места. Воспитателям были вручены грамоты и благодарственные письма. В ДОО разработана система мотивации педагогов к введению инноваций в образовательную деятельность. Мотивация отражена в стимулирующей части фонда надбавок и доплат педагогам, а также является основанием для успешного прохождения аттестации.

Обеспечена информационная, методическая, технологическая готовность педагогов для работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО. Повышен уровень сформированности мотивационно - профессиональной компетентности педагогов ДОО: выработаны основные опорные ценности, принципы взаимодействия и общения с дошкольниками.

Педагоги детского сада посещали методические объединения, знакомились с опытом работы своих коллег и других ДОО. Все это в комплексе способствовало улучшению качества образования и воспитания дошкольников.

Педагогический коллектив МБДОУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий помочь раскрыть и развить способности каждого ребенка.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОО, возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивали:

- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;

- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);

- возможность самовыражения детей.

В ДОУ выстроена чёткая система контроля и анализа результативности деятельности по всем направлениям развития дошкольников и функционирования ДОУ в целом.

В ДОУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи.

Взаимодействие с родителями организовывалось в соответствии с требованиями ФГОС ДО, осуществлялась поддержка родителей в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья. Семьи воспитанников вовлекались непосредственно в образовательную деятельность. Родители наших воспитанников активно участвовали в управлении и планировании работы ДОУ.

Благодаря глубокому и систематическому изучению семей, деликатному и уважительному отношению к родителям и детям, знанию и максимальному использованию воспитательного потенциала семьи удалось достичь положительных результатов во взаимодействии с семьей.

По результатам анкетирования 2019 года 99 % родителей считают, что ДОУ соответствует их требованиям и запросам в воспитании детей.

Разделяя желание родителей знать как можно больше о дошкольном учреждении, которое посещают их дети информация о материально-техническом оснащении учреждения, особенностях образовательной среды и совместной деятельности, кадровом составе, жизнедеятельности детского сада в полном объеме размещается на официальном сайте учреждения [www.ds-4-maiskoe.ru](http://www.ds-4-maiskoe.ru) на стендах ДОУ.

Таким образом, условия, созданные в ДОУ, способствуют реализации требований ФГОС ДО, созданию социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, получению детьми современного качественного дошкольного образования.

## **2.Цель и задачи работы МБДОУ «Детский сад № 4» в 2020-2021 уч. г.**

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

- 1.Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей культуру здоровья, знания и навыки здорового образа жизни и безопасного поведения.
- 2.Осуществлять комплексный подход к познавательно-речевому развитию детей. Способствовать формированию речевых навыков, связной речи, самореализации дошкольников через различные виды деятельности.
- 3.Продолжать работу по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами. Приобщать детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.
- 4.Содействовать повышению профессиональной компетентности педагогических кадров, создавая атмосферу непрерывного профессионального творческого роста для эффективной реализации ФГОС ДО.

**Ожидаемый результат**

- Консолидация усилий всех участников образовательных отношений ДОО в процессе реализации требований ФГОС ДО, создание модели продуктивного взаимодействия участников образовательных отношений.

- Образовательное пространство, созданное в ДОО и способствующее сохранению и укреплению здоровья, обеспечению равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка, доступности и качества образовательных услуг, отвечающих социальным запросам родителей, независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья)

## **Содержание блоков основных мероприятий годового плана**

### **1.Работа с кадрами**

- 1.1. Инструктаж на рабочем месте. Охрана труда.
- 1.2. Производственное собрание.
- 1.3. Повышение квалификации. Самообразование.
- 1.4. Аттестация.
- 1.5. Общественная деятельность сотрудников.

### **2.Организационно-педагогическая работа**

- 2.1. Педсоветы, подготовка к педсоветам.
- 2.2. Сопещания при заведующем
- 2.3. Консультации для воспитателей.
- 2.4. Семинары
- 2.5. Открытые просмотры.
- 2.6. Изучение передового педагогического опыта работы.
- 2.7. Психолого - педагогические мероприятия.
- 2.8. Смотры-конкурсы, выставки детского творчества.
- 2.9. Музыкальные развлечения, праздники.
- 2.10. Физкультурные развлечения, праздники.
- 2.11. Оздоровительно-профилактическая работа.
- 2.12. Контроль. Руководство.

### **3.Работа с родителями и социумом**

- 3.1. Взаимодействие с социальными партнерами.
- 3.2. Консультации специалистов.

3.3. Работа с трудными семьями.

3.4. Родительские собрания.

3.5. Заседания Совета учреждения.

3.6. Субботники, экскурсии.

#### **4. Административно-хозяйственная работа**

4.1. Финансово-экономическая деятельность.

4.2. Организационно-производственные мероприятия

4.3. Деятельность по улучшению материально-технического обеспечения в соответствии с ФГОС ДО.

4.4. Организация питания.

4.5. Оперативные совещания администрации.

#### **3. Повышение квалификации педагогов учреждения.**

Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства через:

- курсы РИПКРО г. Владикавказ
- курсы и семинары по повышению квалификации различного уровня;
- педсоветы;
- семинары;
- консультации;
- педчасы;
- совещания при заведующем (приложение);
- дистанционные сетевые сообщества с использованием ИКТ и сети Интернет.

#### **3.1. Аттестация педагогов учреждения.**

Повышение профессионального уровня педагогов, аттестация на соответствие занимаемой должности или квалификационную категорию. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и введение в действие профессиональных стандартов. (приложение)

#### **3.2. Организационно - педагогическая работа**

Содержание	Срок	Ответственный
Организация работы в рамках реализации программы развития МБДОУ «Детский сад № 4»	В течение года по плану	Заведующий Евлоева Х.С. старш воспитатель Евлоева З.С.
Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года». Оформление аналитической справки по результатам смотра. Подготовка рекомендаций.	К началу уч. года по плану	Заведующий Евлоева Х.С, старший воспитатель Евлоева З.С Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>- помощь педагогам в планировании и оформлении:</li> <li>- рабочей документации воспитателей групп и специалистов;</li> <li>- плана физкультурно-оздоровительной работы с детьми;</li> <li>- плана совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня;</li> <li>- перспективно-тематических планов на учебный год;</li> <li>- планов работы с родителями на уч. год;</li> </ul>	Сентябрь	старший воспитатель Евлоева З.С.
Проведение педагогической диагностики освоения образовательной программы обучающимися всех возрастных групп.	Сентябрь Май	Все воспитатели
Анализ результатов адаптации и педагогической диагностики.	Октябрь Май	Ст. воспитатель, педагог- психолог Евлоева К.Б..
Помощь педагогам в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел.	январь	Старший воспитатель
Помощь педагогам в анализе результатов деятельности за учебный год.	Апрель – май	Старший воспитатель
Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	Май	Заведующий , старший воспитатель, специалисты
Анализ работы педагогов по темам самообразования.	май	Старший воспитатель
Организация наставнической работы в коллективе	Сентябрь	Старший воспитатель
Организация шефской работы отряда школьников МБДОУ СОШ	Сентябрь	Старший воспитатель

Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период.	Май	Старший воспитатель
Педчасы. Обсуждение сценариев традиционных праздников. Результаты оперативного контроля.		Старший воспитатель

### Методическая работа

<p>Работа методического кабинета</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение нормативно-правовых условий: обновление программно-методического оснащения образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;</li> <li>2. Работа по обновлению и систематизации накапливаемых материалов (конспекты мероприятий, сообщения на педсоветах, семинарах и т.д.).</li> <li>3. Подготовка материалов по оценке образовательной среды в ДОУ по образовательным областям.</li> <li>4. Выставки методической литературы с учетом тематики педагогических советов.</li> </ol>	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
<p>Участие педагогов ДОУ в методической работе города и района, края.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в работе, семинаров, вебинаров, конференций;</li> <li>- в конкурсах профессионального мастерства;</li> <li>- в работе методических объединений педагогов, образовательных организаций</li> </ul>	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
<p>Консультация: «Реализация ООП и АОП ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО».</p> <p>Консультация: Формирование коммуникативной компетентности, сознательная ориентация на позицию партнеров в общении и совместной деятельности, продуктивное сотрудничество на основе овладения вербальными и невербальными средствами коммуникации.</p>	По плану	старший воспитатель
<p>Педчасы: «Эффективные приемы и методы формирования финансовой грамотности у детей</p>	По плану	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО.  «Поддержка инициативы и самостоятельности детей, индивидуализация дошкольного образования		
--	--	--

### Работа с молодыми специалистами

**Цель:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

- Закрепить знание форм и методов работы воспитателя ДОУ, применять их в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- Оказать помощь в постановке целей и задач ООД, проведении мониторинга;
- Формировать умение использовать здоровьесберегающие и ИКТ технологии в совместной деятельности;
- Оказать помощь в организации работы с родителями (в соответствии с ФГОС ДО).

Месяц	Содержание работы	Формы и методы работы
Сентябрь	1. Нормативные документы, локальные акты учреждения.  2. Педагогическая диагностика, инструментарий.	1. Оформление документации в соответствии с требованиями. Изучение документов,  2. Изучение форм проведения мониторинга, фиксации результатов.
Октябрь	Организация работы в соответствии с ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад № 4»	1. Просмотр занятий.  2. Самоанализ организации НОД и режимных моментов.
Ноябрь	Развивающая предметно пространственная среда ДОУ.	Консультация и ответы на интересующие вопросы.
Декабрь	Использование современных образовательных технологий в совместной деятельности детей и взрослых	Консультация, просмотр, обсуждение ООД
Январь	Программа здоровьесбережения ДОУ.	1. Консультация: «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ, практическое использование, самоанализ результативности.
Февраль	Посещение наставником ООД с целью выявления	Комментированный анализ, обсуждение задач, технологий и результативности.

	профессиональных затруднений.	
Март	Формы взаимодействия с семьей.	Консультация, подбор литературы для изучения.
Апрель	Презентация педагогической деятельности молодого специалиста	Обсуждение достижений и проблем в педагогической деятельности молодого специалиста
Май	1. Подготовка к работе в летний оздоровительный период. 2. Самообразование воспитателя. Выбор методической темы.	1. Участие в составлении плана работы в летний оздоровительный период. 2. Написания плана самообразования на будущий учебный год.

### 3.3. Работа педагогического совета

*Педсовет № 1 (Установочный)*

Тема: **Основные направления деятельности ДОУ на 2020-2021 учебный год»**

Цель: Определение задач педагогического коллектива на 2020-2021 уч. год

Вопросы педсовета	Ответственные	Срок исполнения
1. Выбор председателя и секретаря педсовета. 2. Анализ работы в летний оздоровительный период. 3. Обсуждение и утверждение результатов работы, публичного отчета, тематики родительских собраний, расстановки кадров на 2020-2021 уч. год. 4. Обсуждение и принятие локальных актов: ООП МБДОУ, календарного учебного графика, годового плана, учебного плана, плана мероприятий по реализации ФГОС ДО, плана по внедрению профстандартов на <u>2020-2021</u> уч. г. и др. 5. Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей, учителей – психолога, специалистов. 6. Итоги смотра по подготовке возрастных групп к новому учебному году.	Заведующий Зам.заведующей по ВЧ Старший воспитатель	август
<b>Подготовка к педсовету</b>		
<b>Консультации</b>		
1. Консультация: Формирование коммуникативной компетентности, сознательная ориентация на позицию партнеров в общении и совместной деятельности, продуктивное сотрудничество на основе овладения вербальными и невербальными средствами коммуникации.	психолог	август



2.Соцопросы об образовательных потребностях и интересах обучающихся и родителей (законных представителей)	Старший воспитатель	
<b>Методическая работа</b>		
3.Самоанализ развивающей предметно – пространственной среды во всех возрастных группах, дооснащение.	воспитатели, родители	август
4.Маркировка мебели по ростовым показателям детей во всех возрастных группах.	воспитатели, медсестра	август
5.Подготовка групп к новому учебному году.	Заведующий Зам.заведующей по ВЧ Ст. восп-ль	август
<b>Работа в методическом кабинете</b>		
1.Пополнение картотеки «Педагогические технологии в ДОУ»	Ст. восп-ль	август

Педагогический совет № 2 (ноябрь)

Тема: «Развитие речевой активности воспитанников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»

Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста в различных формах и видах детской деятельности.

Вопросы педсовета	Ответственные	Срок исполнения
1. Развитие речевой активности воспитанников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.	ст. воспитатель воспитатели Горбакова Л.Р,	октябрь
2. Создание условий для речевого развития детей	Джандигова Д.А	октябрь
3. Опыт работы по взаимодействию с родителями в формировании речи детей	Султыгова П.Ш	
4.Итоги оперативного и тематического контроля.	воспитатели	октябрь
<b>Подготовка к педсовету</b>		

<b>Семинар</b>		
Семинар: «Развитие речи детей дошкольного возраста	ст. воспитатель, воспитатели	сентябрь
<b>Педчас</b>		
Работа с родителями по расширению их педагогического опыта в вопросах речевого развития дошкольников и формирования их коммуникативной компетентности.	ст. воспитатель, воспитатели	сентябрь
<b>Методическая неделя</b>		
Речевое развитие детей в различных формах и видах детской деятельности.	ст. воспитатель	октябрь
<b>Консультация</b>		
<p>Основы речевой и театральной культуры дошкольника. Обучение детей составлению творческих рассказов по картине.</p> <p>Приемы ознакомления с художественными произведениями, загадками,</p> <p>Использование ТРИЗ технологии, мнемотехники, мнемотаблиц в работе с детьми.</p>	<p>Воспитатели:</p> <p>Исмаилова Т</p> <p>Дзаурова З.А</p> <p>Евлоева Х.А.</p>	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>
<b>Контроль</b>		
Тематический контроль. Развитие речи у детей в условиях ДОУ.	ст. воспитатель, воспитатели	октябрь
<b>Работа в методическом кабинете</b>		
<p>1.Подбор и выставка статей, методических пособий по теме педсовета.</p> <p>2. Выставка материалов для работы по развитию речи по возрастным группам.</p>	ст. воспитатель, воспитатели	сентябрь – ноябрь
<b>Работа с родителями</b>		
Школа родителей. «Особенности и проблемы речевого развития у детей. Создание коммуникативно-речевой среды в семье»	П/психолог, воспитатели	октябрь

Педагогический совет №3 (январь)

**Тема: Безопасность и здоровье детей.**

Цель: Актуализация форм и методов взаимодействия с участниками образовательных отношений в работе по обеспечению безопасности и укрепления здоровья детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

<b>Вопросы педсовета</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.Взаимодействие с участниками образовательных отношений в работе по обеспечению безопасности и укрепления здоровья детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 2.«РАЗВИВАЮЩИЕ ИГРЫ ДЛЯ СРЕДНЕЙ ГРУППЫ»	Заведующая, педагоги: Ханиева П. Султыгова П.Ш.	март
2.Итоги оперативного и тематического контроля по теме педсовета	ст. воспитатель	март
3.Итоги смотра-конкурса уголков для родителей в группах.	ст. воспитатель	сентябрь - март
4.Итоги контроля использования ИКТ	ст. воспитатель	

#### **Подготовка к Педсовету**

Самоанализ компетентности и деятельности педагогов по теме педсовета	воспитатели	
Тренинги и практических занятия по взаимодействию с участниками образовательных отношений по обеспечению безопасности и формированию ЗОЖ детей.	Педагог – психолог, ст. воспитатель	сентябрь - март
<b>Консультация</b>		
Создание положительной продуктивной среды для детей Способы знакомства дошкольников с ПДД.  Системный подход в формировании здоровья и развития ребенка с особыми возможностями здоровья и образовательными потребностями.	ст. воспитатель Бекова З.В	ноябрь декабрь февраль
<b>Контроль</b>		
<u>Оперативный.</u> Смотр-конкурс уголков по ПДД в группах, размещение материалов по формированию ЗОЖ. Использования ИКТ в работе с родителями.  <u>Тематический</u> Взаимодействие с участниками образовательных отношений в работе по обеспечению	ст. воспитатель воспитатели	сентябрь, март

<u>безопасности и укрепления здоровья детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</u>		
<b>Работа в методическом кабинете</b>		
Подбор и выставка методлитературы по теме педсовета.	ст. воспитатель	февраль
<b>Работа с родителями</b>		
Размещение и обновление наглядной информации для родителей. Размещение материалов для родителей на сайте. Работа «Школы родителей», Совета учреждения по рассмотрению вопросов взаимодействия участников образовательных отношений в ДОУ.  Анкетирование, соц. опросы «Удовлетворенность качеством предоставления услуг»	ст. воспитатель  воспитатели	август - март

Педагогический совет № 4 (март)

Тема: "Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников".

Цель: Создание условий, закрепление и систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания в рамках проектной деятельности и подготовке к празднованию 75 годовщины Победы в ВОВ.

<b>Вопросы педсовета</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок исполнения</b>
1. Пути повышения эффективности патриотического воспитания детей, в рамках проектной деятельности	ст. воспитатель муз. руководитель Ужахова Х.Б.	
2..Педагогический опыт:  Гражданско-патриотическое воспитание младших дошкольников, детей старшего дошкольного возраста.	Воспитатель Даурбекова Я.Б.	
3. Результаты оперативного и тематического контроля	ст. воспитатель	Октябрь - декабрь

**Подготовка к педсовету**

<b>Тематический контроль</b>		
------------------------------	--	--

Гражданско-патриотическое воспитание детей, в рамках проектной деятельности и при подготовке к празднованию 76 годовщины Победы в ВОВ.	ст. воспитатель, муз.руководитель Евлоева А.У.	Декабрь - январь
<b>Педчас</b>		
Что и как рассказывать детям о Великой Отечественной Войне. Образовательные проекты.	ст. воспитатель, воспитатели	ноябрь
<b>Работа в методическом кабинете</b>		
1.Выставка новинок методической литературы по теме педсовета.  2. Обновление материалов по гражданско – патриотическому воспитанию в группах на сайте и уголках для родителей.	ст. воспитатель, воспитатели	ноябрь

Педагогический совет № 5 (май)

Тема: Анализ работы ДОУ за 2020-2021 учебный год (итоговый)

Цель: выявление результативности деятельности по реализации задач годового плана комплексной и парциальных программ; подготовка к летнему периоду.

### Вопросы педсовета

Выполнение годовых задач учебного года.	Зам. зав. по ВР	июнь
Результаты освоения основной образовательной и адаптированной программ ДОУ, анализ достижений детей общеразвивающих групп.  Результаты самообследования.	Ст. воспитатель, воспитатели,	июнь
Результаты достижений детей, поступающих в школу, анализ социализации выпускников в школах.	Педагог-психолог	
Система работы в рамках сетевого взаимодействия (результаты анкетирования); выполнение планов совместной работы ДОУ и школы, результаты работы с другими организациями, общие выводы.	Заведующий  ст. воспитатель	

Содержание, итоги административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических, санитарно-эпидемиологических условий пребывания детей в ДОУ	Зам. зав. по АХР ст. воспитатель	
Рассмотрение плана на летний оздоровительный период.	заведующий	Июнь

### Подготовка к Педсовету

1. <u>«Мониторинг реализации годовых задач, результатов освоения образовательной программы за 2020/21 учебный год».</u>	ст. воспитатель	май
2. <u>Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность резервы повышения качества работы с кадрами и оснащения методического кабинета на следующий учебный год.</u>	ст. воспитатель	май
3. <b>Консультация:</b> «Летний период - особенности взаимодействия с детьми и родителями» (организация праздников и развлечений, оздоровительной работы, игр с песком и водой, экскурсий, работа с природным бросовым материалом, бумагой, спортивные игры и т.д.).	ст. воспитатель	апрель
4. Рассмотрение и принятие плана работы в летний оздоровительный период.	Зам. зав. по ВР	май

### 3.4. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта

Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах оценки качества дошкольного образования

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<b>Изучить</b> «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО». Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников.	Первое полугодие В течение года	Все участники образовательных отношений
2.	Изучение передового педагогического опыта работы педагогов в соответствии с выбранной темой и формами индивидуального повышения квалификации (самообразование).	В течение года	

3.	<p><b>Обобщить:</b></p> <p>Обучение воспитанников нормам и правилам дорожного движения и безопасного поведения на дорогах</p> <p>Использования ИКТ в образовании дошкольников».</p> <p><b>Внедрить:</b></p> <p>Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников..</p>	В течение года	
----	--	----------------	--

### 3.5. Изучение и контроль деятельности ДОУ

№	Содержание	Группа	Вид контроля	Сроки. Ответственные	Подг. инф.
<b>Сентябрь</b>					
1	Организация питания.	Все группы	Оперативный	1 неделя комиссия	Справка
2	Соблюдение образовательной нагрузки, гигиенических и педагогических норм в общеразвивающих группах.	Все дошк. группы	Предупредительный	3-4 неделя комиссия	Справка
<b>Октябрь</b>					
1	Соблюдение режима двигательной активности. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Все группы	Оперативный	1 неделя Комиссия	Справка
2	Развитие речи у детей в условиях ДОУ.	Все группы	Тематический	2-4 неделя Комиссия	Справка
<b>Ноябрь</b>					
1	Деятельность детей в течение дня (соотв. планам)	младшие группы	Текущий	1 неделя Комиссия	Справка

2	Адаптация детей к ДООУ. Ведение документации по адаптации.	Все группы	Оперативный	2 неделя Комиссия	Справка
3	Формирование у детей младших групп навыков самообслуживания	Все группы	Оперативный	3 неделя Комиссия	Справка
4	Организация дневного сна.	Все группы	Оперативный	4 неделя Комиссия	Справка
<i>Декабрь</i>					
1	Подготовка к празднованию 2021 Нового года	Все группы	Тематический	2 – 4 неделя Комиссия	
<i>Январь</i>					
1	Анализ заболеваемости и посещаемости, результатов физкультурно–оздоровительной работы	Все группы	Оперативный	2 неделя Комиссия	Справка
2	Выполнение решений педсоветов.	Все группы	Оперативный	3 неделя педагоги	Справка
3	Условия в группах для самостоятельной художественной деятельности детей , экспериментирования в группах	Все группы	Сравнительный взаимоконтроль	4 неделя Комиссия	Справка
<i>Февраль</i>					
1	Организация утренней гимнастики	Все группы	Оперативный	1 неделя Комиссия	Справка
2	Размещение и обновление наглядной информации для родителей.	Оперативный		1 неделя Комиссия	Справка



	Использование ИКТ в работе с родителями.				
3	Условия для игровой деятельности дошкольников	Все группы	Оперативный	3-4 неделя Комиссия	Справка
<i>Март</i>					
1	Система работы с детьми в преддверии весенних праздников	Все группы	Оперативный	1 неделя Комиссия	Справка
2	Взаимодействие с участниками образовательных отношений в работе по обеспечению безопасности и укрепления здоровья детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Все группы	Тематический	2-4 неделя Комиссия	Справка
<i>Апрель</i>					
1	Ведение документации.	Все группы	аспектный	1-2 неделя Комиссия	Справка
2	Двигательная активность.	Все группы	Оперативный	3 неделя Комиссия	Справка
3	Выполнение решений педсоветов	Воспитатели	Оперативный	4 неделя Комиссия	Справка
<i>Май</i>					
1	Реализация оценки качества образовательной работы индивидуального развития детей	Все группы	Итоговый	1 неделя Комиссия	Справка
2	Отчет об образовательной и методической работе за учебный год.	Все группы	Итоговый	1 неделя Комиссия	Справка

3	Анализ выполнения задач годового плана.	Все группы	Итоговый	1 неделя Комиссия	Справка
4	Готовность групп и участков к летнему оздоровительному сезону.	Все группы	Предупредительный	1 неделя Комиссия	Справка

### 3.6. Мероприятия с детьми

#### Массовые мероприятия

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственные
1.	«День Знаний»	Сентябрь	Муз. руководители, воспитатели
2.	Дни досугов	1 р. в месяц, в теч.года	Воспитатели, муз. руководители
3.	Проведение традиционных праздников: В гостях у Осени. Мастерская Деда Мороза: оформление групп и помещений к Новому году и Новому году. Новогодние утренники. «Папа – гордость моя!» День 8 Марта День космонавтики День Победы День защиты детей Выпускные праздники «До свиданья, детский сад!»	Октябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май Июнь	Муз. руководители, воспитатели всех возрастных групп
4.	Тематические выставки рисунков и детских работ к календарным праздникам, по сезонам года	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5.	Участие воспитанников в городских мероприятиях для дошкольников	В течение года	Зам.зав. по ВР Воспитатели
	День творческих работ «Моя Республика»	Сентябрь	Зам.зав. по ВР

		Воспитатели
Демонстрация материалов по обучению детей правилам дорожной безопасности	Октябрь	Зам.зав. по ВР
Творческий конкурс «Юный чтец»	Апрель	
Конкурс творческих работ по пожарной безопасности	Декабрь	Зам.зав. по ВР
Театрализованные постановки «День театра»	Март (27)	Зам.зав. по ВР
День защиты детей	Июнь (1)	Воспитатели

Работа по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновление оформления и оснащения уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).</li> <li>- Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки).</li> <li>- Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге».</li> </ul>	Сентябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный»</li> <li>- Оформление главного стенда «Безопасная дорога» в МБДОУ.</li> <li>- Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах»</li> </ul>	Апрель	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультация для родителей «Воспитание собственным примером»</li> <li>- Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями:</li> </ul>	Ноябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>- к перекрестку (пешеходный переход),</li> </ul>		

<p>- к остановке пассажирского транспорта</p>		
<p>- Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...».</p> <p>- Открытый просмотр сюжетной игры «Путешествие в страну дорожных знаков» (цель: закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика).</p> <p>- Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Воспитатели подготовительной группы</p>
<p>- Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «Велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп».</p> <p>- Открытый просмотр сюжетно –ролевой игры на тему: «Улицы города»</p>	<p>Январь</p>	<p>Воспитатели Воспитатели старших групп</p>
<p>- Открытый просмотр занятия с детьми «Мы пассажиры» (цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте).</p> <p>- Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге»</p>	<p>Февраль</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>- Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность.»</p> <p>- Вечер развлечений на тему: «Мы изучаем правила дорожного движения».</p> <p>- Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения в методическом кабинете</p>	<p>Март</p>	<p>Воспитатели групп</p>
<p>- Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице)</p>	<p>Апрель</p>	<p>Воспитатели</p>

- Консультация для родителей: «Опасные перекрестки»		
«Безопасный город» (цель: показать город с позиции пешехода, его улицы пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку и пр.)  - Консультация родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»	Май	Воспитатели

### 3.07. Взаимодействие с семьями воспитанников.

Формы работы	Тематика вопросов	Сроки проведения	Ответственные
Общее родительское собрание	«Начало учебного года – начало нового этапа взаимодействия участников образовательных отношений ДОУ (установочное собрание)  Достижения в совместной деятельности участников образовательных отношений ДОУ (итоговое собрание)	сентябрь  май	Заведующий  Ст.воспитатель  Педагог-психолог
Групповые тематические родительские собрания	В соответствии перспективными планами воспитателей.	Сентябрь  Декабрь  Апрель	Воспитатели всех возр. групп
День открытых дверей	Знакомство с режимными моментами. Посещение НОД.	Апрель	Воспитатели, специалисты
Участие родителей в образовательной деятельности	Участие родителей в подготовке к конкурсам для дошкольников, образовательных проектах о ВОВ, исследовательских акциях и проектах: «Сохраним природу нашего края», День Победы («Спасибо деду за победу», «Помним, гордимся», фотовыставка) и др.	В течение года  В течение года  Май	Заведующий  Ст.восп-ль  Воспитатели
Участие родителей в	Подготовка декораций, костюмов, участие в спектаклях.	В течение года	Воспитатели

театрализованной деятельности			
Совместные творческие выставки и конкурсы	Фотоколлажи и выставки «Мир открытий», «Природа моей Родины»	Ноябрь декабрь	Заведующий Ст.воспитатель
	Конкурсы «Новое пространство России», «В мире интересного», «Люблю свою Родину» и т.п.	Март	
Информационная открытость. Пополнение информации на сайте ДОУ	Публичный доклад. Информирование родителей через сайт ДОУ о наиболее интересных образовательных мероприятиях; консультирование родителей.	Сентябрь. В течение года	Заведующий, ст.воспитатель Воспитатели, педагог-психолог

#### 4. Административно- хозяйственная деятельность учреждения

Укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

#### Организационно-производственные мероприятия

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Инструктажи: «Охрана жизни и здоровья детей»; инструктаж по ТБ; инструктаж по ОТ; инструктаж по ПБ, проведение учений по эвакуации.	2 раза в год	Заведующий Евлоева Х.С.  Зам.зав. по АХР ВР
2. Производственное собрание трудового коллектива: направления работы коллектива учреждения в 2020-2021 учебном году  1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 2. Комплектование групп. 3. Готовность групп к новому учебному году. 4. Состояние работы по ОТ и ПБ. 5. Организация работы по профилактике гриппа и других заболеваний.	Сентябрь  Май	Заведующий Евлоева Х.С. Зам.зав. по АХР  Газдиев Адам  ст. восп-ль Евлоева З.С.
Оснащение образовательного процесса		

1. Пополнение методического кабинета новинками учебной и методической литературы.	В течение года	Заведующий Евлоева Х.С. ст. воспитатель Евлоева З.С.
2. Создание условий в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий Евлоева Х.С. ст. воспитатель Евлоева З.С.

### **БАНК**

**Данных об укомплектованности детьми МБДОУ “Детский сад № 4 с. Майское” по состоянию на 07.09.2020 года.**

1. Детей по списку-207

2. Количество принятых детей-54

3. Распределение детей по группам: (кол. групп и в них детей);

1-ая младшая

2-ая младшая- 30

Средняя группа “А”-21; “Б”-21

Старшая группа “А”-36; “Б”-40

Подготовительная группа “А”-36; “Б”-23

4. Количество детей, ушедших в школу 2020 году- 45

5. Количество детей, уходящих в школу в 2021 году- 56

Заведующая МБДОУ “Детский сад № 4” \_\_\_\_\_